



Fietsreglement



INHOUD

Inleiding	2
Definities	3
Fietsreglement	4
Aanvraagformulier fietsreglement	6



Inleiding

Voorheen was de werkgever verplicht voor de fiscus iedere vergoeding apart te verantwoorden. Met de invoering van de WKR is dit veranderd. Om die reden wil Stichting Openbaar Onderwijs Kampen haar secundaire arbeidsvoorwaarden uitbreiden.

De fietsreglementen behoren tot de secundaire arbeidsvoorwaarden, staan niet in de CAO PO maar vallen wel onder de WKR vrije ruimte.

Het reglement ter bevordering van het gebruik van de fiets voor het werk van medewerkers binnen Stichting Openbaar Onderwijs Kampen is geldig vanaf 1 januari 2021 tot en met 31 december 2024.



Definities

In deze regeling wordt verstaan onder:

Werkgever

Stichting Openbaar Onderwijs Kampen

Werknemer

Degene die een akte van benoeming heeft bij Stichting Openbaar Onderwijs Kampen.

Medewerkers die gedetacheerd zijn, stagiaires, vakantie hulpen, wachtgelders, oproep- en invalkrachten en overige medewerkers niet in loondienst, vallen niet onder het begrip “werknemer” in de zin van deze regeling. De werknemer moet minimaal in het bezit zijn van een jaarcontract.

Deelnemer

Een werknemer die gebruik maakt van het fietsreglement.

Bruto salaris

Het bruto salaris is het totaal van alle vaste loonbestanddelen in geld, wat bestaat uit het maandelijkse bruto salaris, het vakantiegeld en eventuele andere niet-incidentele geld beloningen.

Fiets

Wanneer er verwezen wordt naar concrete middelen die onder het fietsreglement vallen, dan wordt daarmee bedoeld: Fiets, elektrische fiets, racefiets, mountainbike.



Fietsreglement

Doel

Het fietsreglement heeft ten doel het gebruik van de fiets voor het werk door werknemers van te bevorderen. Middels het fietsreglement wordt beoogd op fiscaal aantrekkelijke wijze de eventuele drempel voor de aanschaf van een fiets te verlagen.

Voorwaarden voor deelname

- Deelname aan het fietsreglement staat open voor alle werknemers, die zelf een fiets aanschaffen.
- Eens per drie kalenderjaren is deelname aan het fietsreglement toegestaan, waarbij het jaar van aanschaf van de fiets als ingangsdatum bepalend is voor het berekenen van deze periode.
- Het fietsreglement kan niet met terugwerkende kracht worden toegepast.
- Deelname geschiedt door het indienen van een volledig ingevuld en ondertekend aanvraagformulier fiets alsook in de bijlage toe te voegen rekening (bonnetje) voor de aangeschafte fiets.

Keuze leverancier

- Keuzevrijheid staat centraal in het fietsreglement.
- Iedere werknemer mag een fiets naar eigen keuze uitzoeken.
- De keuze van het type fiets is door de fiscus in die zin niet beperkt.

Fiscale vrijstelling en meerprijs

Binnen het fietsreglement geldt een fiscaal vrijstellingsbedrag van maximaal € 1.000 per persoon. De werknemer dient de eventuele meerprijs netto te betalen. In het fietsreglement worden de deelnemers geacht zelf de fiets aan te schaffen. Vervolgens staat daar een fiscaal vrijstellingsbedrag van maximaal € 1.000 per persoon te verrekenen met het bruto salaris van de werknemer tegenover. De prijs boven het maximum van € 1.000 komt als netto looncomponent voor rekening van de werknemer.

Betaling

- De werknemer schaft de fiets aan bij een leverancier naar keuze.
- Na administratieve afhandeling zoals hierboven beschreven stemt de werknemer in ruil hiervoor ter compensatie in met het afzien van een deel van zijn/haar bruto arbeidsvoorwaarden. In het fietsreglement betreft dit;
 - verrekening van (een deel van) het vakantiegeld (mits toereikend en uitbetaling binnen 6 maanden plaatsvindt) of
 - verrekening van (een deel van) de eindejaarsuitkering (mits toereikend en uitbetaling binnen 6 maanden plaatsvindt).

Voor zover de aanschaf van de fiets niet meer bedraagt dan € 1.000 inclusief BTW worden de arbeidsvoorwaarden aangepast voor een gelijke waarde als de prijs van de fiets. In geval van een duurdere fiets geldt een maximale bruto - netto ruil tot € 1.000.



Aansprakelijkheid

- De werkgever is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat door verlies, diefstal of beschadiging van de fiets, voor enige schade die het gevolg is van het gebruik van de fiets of voor eventuele andere gevolgen die deelname aan deze regeling voor de werknemer met zich meebrengt.
- Alle noodzakelijke reparaties aan de fiets, die niet onder de garantie- en/of verzekeringsbepalingen vallen, zijn voor rekening van de werknemer.

Looptijd van het fietsreglement

Deze regeling is uitdrukkelijk verbonden aan de fiscale en premie rechterlijke wet- en regelgeving op de datum van inwerkingtreding van de Werkkostenregeling (WDe stichting is verzekerd via AON met polisnummer VOS/ABB323.hting Openbaar Onderwijs Kampen. Bij wijziging of opheffing van het fiscale of premie rechterlijke regime zal de geldigheid van deze regeling opnieuw worden beoordeeld en al dan niet, eventueel in gewijzigde vorm, worden voortgezet.

Aanmeldingsprocedure

- De werknemer vraagt aan werkgever of de stichting nog over voldoende over vrije WKR ruimte beschikt en dat hij/zij gebruik kan maken van het fietsreglement. Het is mogelijk dat de werkgever, door het overschrijden van de vrije WKR ruimte, vraagt te wachten met de aanschaf van een fiets tot het volgend kalenderjaar.
- Een werknemer die gebruik mag maken van het fietsreglement gaat naar een fietsenhandel en koopt de fiets naar keuze zoals genoemd in de definitie.
- Vervolgens vult de werknemer het aanvraagformulier in en voegt daarbij de rekening van de aangeschafte fiets toe.
Let op! Eventuele verzekeringen voor de aangeschafte middelen vallen niet onder de regeling.
- Het ingevulde en ondertekende aanvraagformulier en de rekening van de aangeschafte fiets worden ter goedkeuring ingeleverd bij de directeur bestuurder van Stichting Openbaar Onderwijs Kampen. Bij akkoord wordt het aanvraagformulier fiets door de werkgever van een handtekening voorzien en ontvangt de deelnemer een kopie van het aanvraagformulier retour.
- De stichting bewaart voor eigen administratie een kopie van beide documenten en stuurt het origineel aanvraagformulier vervolgens naar de financiële administratie voor de administratieve verwerking en verrekening met de werknemer.

Hardheidsclausule en slotbepaling

- De werkgever beslist in gevallen waarin deze regeling niet voorziet of kennelijk onredelijk uitwerkt.
- De regeling kan worden aangehaald als het "fietsreglement".



Aanvraagformulier fietsreglement

De ondergetekenden: mevrouw I Gelderblom, directeur bestuurder van Stichting Openbaar Onderwijs Kampen, hierna te noemen werkgever

en, hierna te noemen werknemer,

komen het volgende overeen:

Artikel 1

Werknemer schaft een fiets aan welke past binnen het fietsreglement. Dit product heeft de werknemer zelf betaald. Middels dit formulier en een bijgevoegd betalingsbewijs wordt er verzocht om een bedrag tot een maximum van € 1.000 fiscaal voordelig voor de werknemer te verrekenen, zoals beschreven in voornoemde regeling.

Artikel 2

Bij inlevering van dit formulier en een betalingsbewijs van de fiets gaat werknemer akkoord met het verrekening van (een deel van) het vakantiegeld of (een deel van) de eindejaarsuitkering. De fiscale mogelijkheden zijn tot maximaal € 1.000 van de prijs van de fiets (incl. BTW) van toepassing. Derhalve dient het totaal verrekend vakantiegeld óf het ingeleverde eindejaarsuitkering maximaal gelijk te zijn aan de productprijs van de fiets (prijs van de fiets tot € 1.000 bruto - netto te verrekenen). Daarbij gelden de volgende voorwaarden:

- Het fiscaal voordelig te verrekenen bedrag mag niet hoger zijn dan de aanschafwaarde.
- Het fiscaal voordelig te verrekenen bedrag mag wel lager zijn dan de aanschafwaarde.
- Het fiscaal voordelig te verrekenen bedrag mag door de werknemer zelf worden aangegeven.

Voorbeeld 1:

Prijs van de fiets incl. BTW (zoals op het betalingsbewijs vermeld) = € 1.140.

Maximaal fiscaal voordelig te verrekenen € 1.140 is een groter bedrag dan € 1.000 dus mag er maximaal € 1.000 fiscaal voordelig verrekend worden.

De werknemer mag ook voor een lager bedrag kiezen. (Te compenseren/verrekenen bv. € 400.)

Voorbeeld 2:

Prijs van de fiets incl. BTW (zoals op het betalingsbewijs vermeld) = € 750.

Maximaal fiscaal voordelig te verrekenen € 750 is een kleiner bedrag dan € 1.000. De werknemer mag dus maximaal € 750 fiscaal voordelig verrekenen.

De werknemer mag ook voor een lager bedrag kiezen. (Te compenseren/verrekenen bv. € 350.)



In te vullen door medewerker:

Prijs fiets incl. BTW (zie betalingsbewijs): €.....

Fiscaal voordelig te verrekenen bedrag (max. € 1.000): €.....

De werknemer kan kiezen uit twee mogelijkheden voor de wijze van fiscaal voordelige verrekening. Door middel van een vinkje is aan te geven voor welke mogelijkheid er wordt gekozen.

(Er kan maximaal één mogelijkheid worden gekozen)

- verrekening van (een deel van) het vakantiegeld
- verrekening van (een deel van) de eindejaarsuitkering

Artikel 3

Gemaakte afspraken mogen niet strijdig zijn met dwingendrechtelijke bepalingen, zoals wettelijk vastgelegde vakantiedagen (op grond van artikel 7: 634, eerste lid, Burgerlijk Wetboek), en dient de CAO ruimte te bieden om de in artikel 2 genoemde wijzigingen in de arbeidsovereenkomst mogelijk te maken.

Artikel 4

Werknemer verklaart op de hoogte te zijn van onderstaande gevolgen die kunnen optreden als gevolg van toepassing van deze aanvullende arbeidsovereenkomst:

- verlaging van de premie- en uitkeringsgrondslag in het kader van sociale verzekeringswetten als WIA en WW;
- verlaging van het inkomen in het kader van inkomensafhankelijke toeslagen als de zorgtoeslag, huurtoeslag en tegemoetkoming studiekosten.

Aanvullend hierop is bepaald dat de grondslag voor de berekening van pensioenopbouw, vakantiegeld en diensttijd vrijstelling zodanig wordt vastgesteld als ware het brutosalaris niet verlaagd. Een en ander conform het besluit CPP2001/3047M d.d. 22 februari 2002 en het besluit CPP2005/2518M d.d. 7 december 2005 van de staatssecretaris van Financiën.

Zodoende staat deelname aan het fietsreglement open voor ten minste 75% van het totale werknemersbestand bij Stichting Openbaar Onderwijs Kampen en mag het salaris van werknemer in het kader van het fietsreglement en eventuele andere regelingen waar werknemer aan deelneemt, niet leiden tot een bruto jaarsalaris meer dan 30% lager dan het oorspronkelijke salaris.



Artikel 5

Alle noodzakelijke reparaties aan de fiets zijn voor rekening van werknemer.

Aldus is opgemaakt en ondertekend op te Kampen

Naam:

Stichting Openbaar Onderwijs Kampen
Mevrouw I Gelderblom
Directeur bestuurder

Handtekening werknemer

Handtekening directeur bestuurder

Let op!

Formulieren zonder bijgevoegde (kopie van) betalingsbewijs worden niet in behandeling genomen.